



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Alamat Kematihan Danurejan Yogyakarta Telepon (0274) 589583 Faxsimile (0274) 586712
Website: www.bapeda.jogjapro.go.id E-mail: bappeda@bapeda.pemda-diy.go.id Kode Pos 55213

KEPUTUSAN
KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
NOMOR: 900/01926

TENTANG
PERUBAHAN ATAS KEPUTUSAN KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
DIY NOMOR 900/00055 TENTANG PENUNJUKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN
(PPTK) DAN PEMEGANG UANG MUKA KERJA (PUMK) PADA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH DIY
TAHUN ANGGARAN 2023

KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah pada Lampiran Bab I.A Point 5 disebutkan Pejabat Perangkat Daerah terdiri atas:
- 1) Sekretaris Daerah selaku Koordinator Pengelola Keuangan Daerah;
 - 2) Kepala SKPKD selaku PPKD; dan
 - 3) Kepala SKPD selaku PA;
- b. bahwa sebagai tindak lanjut dari huruf a, telah dikeluarkan Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 466/KEP/2021 tentang Pelimpahan Wewenang Pengelolaan Keuangan Daerah kepada Sekretaris Daerah, Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset, dan Kepala Perangkat Daerah;
- c. bahwa berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah pada Lampiran Bab I.E Point 1.1 disebutkan Kepala SKPD selaku PA mempunyai tugas menetapkan PPTK dan PPK SKPD, dan menetapkan pejabat lainnya dalam SKPD yang dipimpinnya dalam rangka pengelolaan keuangan daerah;

- d. bahwa berdasarkan Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 33 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 113 Tahun 2020 tentang Sistem Dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah pada Pasal 1 point 3.2 disebutkan bahwa PPK-SKPD dan PPK Unit Kerja dapat dibantu oleh 3 (tiga) unsur pembantu, yaitu:
- 1)petugas penyiap SPM;
 - 2)petugas pelaksana verifikasi SPJ; dan
 - 3)petugas pelaksana akuntansi dan pelaporan keuangan;
- e. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, b, c, dan d perlu menetapkan Keputusan Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta tentang Perubahan Penunjukan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) dan Pemegang Uang Muka Kerja (PUMK) pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2023
- f. bahwa sehubungan dengan pengangkatan ERIN MIRNAWATI, S.E. sebagai Kepala Subbagian Keuangan Sekretariat Badan Perencanaan Pembangunan Daerah DIY sebagaimana Surat Keputusan Gubenur Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 065/Pem.D/UP/D.4 tentang Pengangkatan Dalam Jabatan Pengawas tanggal 27 Februari 2023.

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1950 tentang Pembentukan Propinsi Djawa Timoer, Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Istimewa Yogyakarta, Undang-Undang Nomor 10 Tahun 1950 tentang Pembentukan Provinsi Djawa Tengah, dan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 1950 tentang Pembentukan Provinsi Djawa Barat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 58);
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan DIY (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5339);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah tearakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang

Nomor 32 Tahun 2004 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 54, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
6. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 4 Tahun 2007 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2008 Nomor 11);
7. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2018 tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa;
8. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 12 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023;
9. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 113 Tahun 2020 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah; jo Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 33 Tahun 2021 tentang Perubahan Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah;
10. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 130 Tahun 2021 tentang Sistem Kerja Pasca Penyederhanaan Struktur Organisasi dan Penyetaraan Jabatan Tanggal 31 Desember 2021;
11. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 86 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023;
12. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 116 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah;

13. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2023 Nomor DPPA/A.2/5.01.2.1.20.5.05.01.0000/001/2023 Tanggal 27 Februari 2023;

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Perubahan atas Keputusan Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Nomor 900/00055 tentang Penunjukan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) dan Pemegang Uang Muka Kerja (PUMK) pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah DIY Tahun Anggaran 2023, dengan susunan sebagaimana tercantum dalam lampiran dan merupakan bagian yang tidak dipisahkan dengan Keputusan ini.

KEDUA : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) dan Pemegang Uang Muka Kerja (PUMK) sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU mempunyai tugas:

A. Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) mempunyai tugas :

1. Membantu tugas dan wewenang PA/ KPA meliputi:
 - a. mengendalikan dan melaporkan perkembangan pelaksanaan teknis Kegiatan/Sub Kegiatan SKPD/Unit SKPD
 - b. menyiapkan dokumen dalam rangka pelaksanaan anggaran atas Beban pengeluaran pelaksanaan Kegiatan/Sub Kegiatan; dan
 - c. menyiapkan dokumen pengadaan barang/jasa pada Kegiatan/Sub kegiatan SKPD/Unit SKPD sesuai ketentuan peraturan perundangundangan yang mengatur mengenai pengadaan barang/jasa
2. Mengendalikan dan melaporkan pelaksanaan teknis Kegiatan/Sub Kegiatan meliputi:
 - a. menyusun jadwal pelaksanaan Kegiatan/Sub kegiatan
 - b. memonitoring dan evaluasi pelaksanaan Kegiatan/Sub Kegiatan; dan
 - c. melaporkan perkembangan pelaksanaan Kegiatan/Sub Kegiatan kepada PA/KPA
3. Menyiapkan dokumen dalam rangka pelaksanaan anggaran atas beban pengeluaran pelaksanaan Kegiatan/Sub Kegiatan meliputi:
 - a. menyiapkan laporan kinerja pelaksanaan Kegiatan/Sub

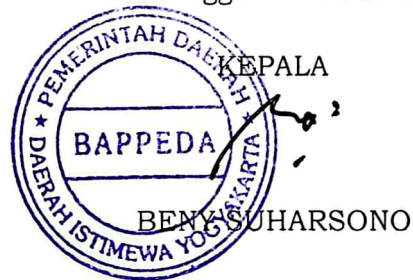
- b. menyiapkan dokumen administrasi pembayaran sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam ketentuan perundangundangan; dan
- c. menyimpan dan menjaga keutuhan seluruh dokumen pelaksanaan kegiatan

B. Pemegang Uang Muka Kerja (PUMK) mempunyai tugas:

Membantu Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) untuk mengelola dan mengadministrasikan belanja operasional kegiatan di masing-masing Bidang/Sekretariat Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta serta melaksanakan pertanggungjawaban/SPJ sesuai mekanisme dan peraturan yang berlaku.

- KETIGA** : Dalam melaksanakan tugasnya Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) dan Pemegang Uang Muka Kerja (PUMK) bertanggungjawab kepada Pengguna Anggaran/Pengguna Barang/Jasa Satuan Kerja Perangkat Daerah Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta melalui Pejabat Eselon III yang membidangi.
- KEEMPAT** : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada APBD melalui DPA BAPPEDA DIY Tahun 2023.
- KELIMA** : Keputusan ini mulai dilaksanakan untuk Tahun Anggaran 2023 dan mulai berlaku sejak ditetapkan dengan ketentuan bahwa akan dilakukan penyesuaian apabila terdapat kekeliruan/kekurangan.

Ditetapkan : di Yogyakarta
Pada tanggal : 1 Maret 2023



Salinan Keputusan ini disampaikan kepada Yth. :

1. Direktur BPD DIY;
2. Inspektur Inspektorat DIY;
3. Kepala Badan Pendapatan, Pengelola Keuangan dan Aset DIY;
4. Kepala Biro Organisasi Setda DIY.

**PENUNJUKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) DAN PEMEGANG UANG MUKA KERJA (PUMK) PADA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH DIY
 TAHUN ANGGARAN 2023**

NO.	KODE	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)			PEMEGANG UANG MUKA (PUMK)		
			NAMA	NIP	JABATAN	NAMA	NIP	JABATAN
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1		<i>Sekretariat</i>						
	5.01.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
	5.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Ir. Murtiwati	196710071997032005	Perencana Ahli Muda	Wijiyanta	196507171991021002	Pengadministrasi Keuangan
	5.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Ir. Murtiwati	196710071997032005	Perencana Ahli Muda	Wijiyanta	196507171991021002	Pengadministrasi Keuangan
	5.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Ir. Murtiwati	196710071997032005	Perencana Ahli Muda	Wijiyanta	196507171991021002	Pengadministrasi Keuangan
	5.01.01.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						
	5.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Erin Mirnawati, S.E.	196710101998032007	Kasubbag Keuangan	Agatha Vestra Wirastuti, S.E.	198908152015022002	Pengelola Akuntansi
	5.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Erin Mirnawati, S.E.	196710101998032007	Kasubbag Keuangan	Agatha Vestra Wirastuti, S.E.	198908152015022002	Pengelola Akuntansi
	5.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Erin Mirnawati, S.E.	196710101998032007	Kasubbag Keuangan	Agatha Vestra Wirastuti, S.E.	198908152015022002	Pengelola Akuntansi
	5.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Erin Mirnawati, S.E.	196710101998032007	Kasubbag Keuangan	Agatha Vestra Wirastuti, S.E.	198908152015022002	Pengelola Akuntansi
	5.01.01.1.03	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah						
	5.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah						
	5.01.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah						
	5.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Ir. Murtiwati	196710071997032005	Perencana Ahli Muda	Agatha Vestra Wirastuti, S.E.	198908152015022002	Pengelola Akuntansi
	5.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Ir. Murtiwati	196710071997032005	Perencana Ahli Muda	Wijiyanta	196507171991021002	Pengadministrasi Keuangan
	5.01.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah						
	5.01.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan

**PENUNJUKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) DAN PEMEGANG UANG MUKA KERJA (PUMK) PADA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH DIY
 TAHUN ANGGARAN 2023**

NO.	KODE	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)			PEMEGANG UANG MUKA (PUMK)		
			NAMA	NIP	JABATAN	NAMA	NIP	JABATAN
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1		<i>Sekretariat</i>						
	5.01.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
	5.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Ir. Murtiwati	196710071997032005	Perencana Ahli Muda	Wijiyanta	196507171991021002	Pengadministrasi Keuangan
	5.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Ir. Murtiwati	196710071997032005	Perencana Ahli Muda	Wijiyanta	196507171991021002	Pengadministrasi Keuangan
	5.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Ir. Murtiwati	196710071997032005	Perencana Ahli Muda	Wijiyanta	196507171991021002	Pengadministrasi Keuangan
	5.01.01.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						
	5.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Erin Mirnawati, S.E.	196710101998032007	Kasubbag Keuangan	Agatha Vestra Wirastuti, S.E.	198908152015022002	Pengelola Akuntansi
	5.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Erin Mirnawati, S.E.	196710101998032007	Kasubbag Keuangan	Agatha Vestra Wirastuti, S.E.	198908152015022002	Pengelola Akuntansi
	5.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Erin Mirnawati, S.E.	196710101998032007	Kasubbag Keuangan	Agatha Vestra Wirastuti, S.E.	198908152015022002	Pengelola Akuntansi
	5.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Erin Mirnawati, S.E.	196710101998032007	Kasubbag Keuangan	Agatha Vestra Wirastuti, S.E.	198908152015022002	Pengelola Akuntansi
	5.01.01.1.03	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah						
	5.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah						
	5.01.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah						
	5.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Erin Mirnawati, S.E.	196710101998032007	Kasubbag Keuangan	Agatha Vestra Wirastuti, S.E.	198908152015022002	Pengelola Akuntansi
	5.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Ir. Murtiwati	196710071997032005	Perencana Ahli Muda	Wijiyanta	196507171991021002	Pengadministrasi Keuangan
	5.01.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah						
	5.01.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan

PENUNJUKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) DAN PEMEGANG UANG MUKA KERJA (PUMK) PADA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH DIY
 TAHUN ANGGARAN 2023

NO.	KODE	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)			PEMEGANG UANG MUKA (PUMK)		
			NAMA	NIP	JABATAN	NAMA	NIP	JABATAN
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1		<i>Sekretariat</i>						
	5.01.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
	5.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Ir. Murtiwati	196710071997032005	Perencana Ahli Muda	Wijiyanta	196507171991021002	Pengadministrasi Keuangan
	5.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Ir. Murtiwati	196710071997032005	Perencana Ahli Muda	Wijiyanta	196507171991021002	Pengadministrasi Keuangan
	5.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Ir. Murtiwati	196710071997032005	Perencana Ahli Muda	Wijiyanta	196507171991021002	Pengadministrasi Keuangan
	5.01.01.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						
	5.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Erin Mirnawati, S.E.	196710101998032007	Kasubbag Keuangan	Agatha Vestra Wirastuti, S.E.	198908152015022002	Pengelola Akuntansi
	5.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Erin Mirnawati, S.E.	196710101998032007	Kasubbag Keuangan	Agatha Vestra Wirastuti, S.E.	198908152015022002	Pengelola Akuntansi
	5.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Erin Mirnawati, S.E.	196710101998032007	Kasubbag Keuangan	Agatha Vestra Wirastuti, S.E.	198908152015022002	Pengelola Akuntansi
	5.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Erin Mirnawati, S.E.	196710101998032007	Kasubbag Keuangan	Agatha Vestra Wirastuti, S.E.	198908152015022002	Pengelola Akuntansi
	5.01.01.1.03	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah						
	5.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah						
	5.01.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah						
	5.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Ir. Murtiwati	196710071997032005	Kasubbag Keuangan	Agatha Vestra Wirastuti, S.E.	198908152015022002	Pengelola Akuntansi
	5.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Ir. Murtiwati	196710071997032005	Perencana Ahli Muda	Wijiyanta	196507171991021002	Pengadministrasi Keuangan
	5.01.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah						
	5.01.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan

NO.	KODE	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)			PEMEGANG UANG MUKA (PUMK)		
			NAMA	NIP	JABATAN	NAMA	NIP	JABATAN
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1	5.01.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Ristini, S.E.					
	5.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Ristini, S.E.					
	5.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.09.03	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	5.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Ristini, S.E.	197004241991012001	Kasubbag Umum	Ani Susilawati	196610261986022002	Pranata Kearsipan
	2	Bidang Perencanaan						
3	5.01.02.1.01	Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan						
	5.01.02.1.01.02	Koordinasi Penelaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Dokumen Kebijakan Lainnya	Emy Kuspariyati, S.E., M.Eng	198305252009022005	Perencana Ahli Muda	Triswicaksono Ramadhan, S.E.	199004192019031011	Analisis Program Pembangunan
	5.01.02.1.01.06	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi	Sri Giyanti, S.E., M.T	198003232009022012	Perencana Ahli Muda	Triswicaksono Ramadhan, S.E.	199004192019031011	Analisis Program Pembangunan
	3	Bidang Pengendalian						
	5.01.02.1.03	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah						
	5.01.02.1.03.03	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Imam Karyadi, S.I.P., M.P.A	198104222009021005	Perencana Ahli Muda	Danis Suryani	196609271986022002	Pengadministrasi Umum
	5.01.02.1.03.04	Fasilitasi/Evaluasi Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Annas Makruf Haifani Jumhan, S.P., M.M., M.P.A	197806102011011006	Perencana Ahli Muda	Danis Suryani	196609271986022002	Pengadministrasi Umum

NO.	KODE	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)			PEMEGANG UANG MUKA (PUMK)		
			NAMA	NIP	JABATAN	NAMA	NIP	JABATAN
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
4	5.01.03.1.01	<i>Bidang Pemerintahan</i> Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia						
	5.01.03.1.01.01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Lilik Nurhidayat, S.E.	197511282008011004	Perencana Ahli Muda	Syamsuddin	196808231992031005	Pengadministrasi Umum
5	5.01.03.1.01	<i>Bidang Sosbud</i> Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)						
	5.01.03.1.01.05	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Retno Widiastuti, S.E., M.Si.	197412152009032001	Perencana Ahli Muda	Endang Retnowati Anggoroningsih, S.E.	196603011986032017	Analisis Perencanaan (Bidang Bina Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Sosial, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan, dan Perlindungan Anak)
6	5.01.03.1.02	<i>Bidang Perekonomian</i> Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)						
	5.01.03.1.02.01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Imam Budidharma, S.T., Mec. Dev.	198310072010011020	Perencana Ahli Muda	Septian Triharsono, S.Par	199609072019031004	Analisis Perencanaan (Bidang Tenaga Kerja, Transmigrasi, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian, Perdagangan, Pariwisata, Perizinan dan Penanaman Modal)
7	5.01.03.1.03	<i>Bidang Sarpras</i> Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan						
	5.01.03.1.03.01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Ir. Aris Prasena, S.Si., M.Sc.	197802182006041002	Kepala Bidang Sarana dan Prasarana	Tri Purwa Widada	196510201986021002	Pengadministrasi Umum

